



MH/075761.01

STATUTENWIJZIGING

Heden vijf december tweeduizend twaalf verscheen voor mij, Mr. Martin —
Jan van Hoven, notaris met plaats van vestiging Hellevoetsluis: _____
de heer Marinus Hermannus Johannes Klapwijk, _____

te dezen handelende in zijn hoedanigheid van secretaris/penningmeester —
van het bestuur van de stichting: _____

Stichting "De Vijf Ridders", statutair gevestigd in de Gemeente Bernisse,
kantoorhoudende op voormeld adres, dossiernummer kamer van _____
koophandel 56078390, als zodanig deze stichting rechtsgeldig _____
vertegenwoordigend. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat het bestuur van de —
stichting op zeventwintig november tweeduizend twaalf heeft besloten —
tot statutenwijziging, welk besluit aan deze akte is gehecht. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat de statuten komen —
te luiden als volgt: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting "De Vijf Ridders". _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Bernisse. _____
3. De stichting duurt voort voor onbepaalde tijd. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. Het (doen) scheppen, faciliteren en instandhouden van faciliteiten —
om een zorgfunctie te kunnen vervullen zowel met betrekking tot —
dagbesteding alsook een levensloopbestendige woonvoorziening —
voor jongvolwassenen met een verstandelijke en/of lichamelijke —
beperking die vier en twintig uren zorg nodig hebben. _____
 - b. Het (doen) scheppen, faciliteren en instandhouden van faciliteiten —
om sociale en culturele activiteiten te kunnen ontwikkelen. _____
 - c. Het (doen) scheppen, faciliteren en instandhouden van faciliteiten —
om educatie te verrichten alsook een werkervaringsplek casu quo —
stageplaats te bieden. _____
 - d. Het (doen) scheppen, faciliteren en instandhouden van faciliteiten —
om een biologische landbouwkundige functie te kunnen vervullen. _____
 - e. Het (doen) scheppen, faciliteren en instandhouden van faciliteiten —
om natuuronderhoud te verrichten in de aangrenzende landbouw-
en natuurgebieden. _____



- f. Het (doen) scheppen, faciliteren en instandhouden van faciliteiten - om een kleinschalige horecafunctie te kunnen vervullen ten _____ behoefte van passanten en gasten. _____
 - g. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het _____ vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe _____ bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
- a. Het werven van fondsen en middelen om initiatieven zoals _____ genoemd in lid 1 te steunen. _____
 - b. Het ondersteunen van initiatieven van andere organisaties die _____ werkzaam zijn op het gebied van de doelstellingen van de _____ stichting. _____
 - c. Het binnen de stichting opbouwen van een vermogen bedoeld om - de doelstellingen van de stichting (in verband met de _____ levensloopbestendigheid) langdurig te kunnen ondersteunen. _____
3. Tot het vermogen der stichting behoren: _____
- a. Huuropbrengsten van eigendommen der stichting. _____
 - b. Erfstellingen, legaten en schenkingen. _____
 - c. Subsidies en bijdragen. _____
 - d. Revenuen van het vermogen. _____
 - e. Eventuele andere baten. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie en maximum vijf bestuurders. _____
2. Eén van de leden wordt benoemd door de wettelijke _____ vertegenwoordiger(s) van de heer Yoran David Klapwijk, geboren _____ achttien augustus negentienhonderd drieënnegentig te Dirksland of _____ diens erven. _____
3. Eén van de leden wordt benoemd door de heer M.H.J. Klapwijk, _____ geboren tien juli negentienhonderd negenenveertig te Rotterdam of _____ diens erven. _____
4. Eén van de leden wordt benoemd door mevrouw N.H. van Dijk, _____ geboren zes juni negentienhonderd drieënvijftig te Olst of haar erven. -
5. De overige bestuurders worden benoemd en geschorst door het _____ bestuur. _____
6. Doet zich met betrekking tot één of meer van de in lid 2, 3 of 4 van dit - artikel bedoelde bestuursleden een vacature voor, dan is het bestuur - verplicht de familie, de organisatie en/of instelling welke deze _____ bestuurszetel invult onmiddellijk schriftelijk in kennis te stellen en in de gelegenheid te stellen in deze vacature te voorzien. _____
Heeft men binnen zes maanden na de ontvangst van de bedoelde _____ kennisgeving geen gebruik gemaakt van haar recht tot het voorzien in - de vacature(s), dan is het bestuur bevoegd zelf in deze vacature(s) te - voorzien. _____



7. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. _____
8. Het bestuur kiest uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester _____ kunnen door één persoon worden vervuld. _____
9. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij _____ treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een _____ volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt - herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde _____ bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
10. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur - zijn bevoegdheden. _____
11. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. - Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening - van hun functie gemaakte kosten. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting alsook het _____ beheer van het vermogen der stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____ overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____ registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene _____ stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____ overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het _____ besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie _____ zijnde bestuurders. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving worden aanvaard. _____

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op - de plaats als bij de oproeping is bepaald. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een _____ vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in _____ elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat - van baten en lasten. _____
Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de _____ bestuurders daartoe de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen - tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet _____ meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. _____



5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de _____ vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. _____
Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de _____ leiding van de vergadering. _____
Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste - aanwezige bestuurder. _____
7. De secretaris notuleert de vergadering. _____
Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door - degene die de vergadering leidt. _____
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de - vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. _____
De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie - zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn _____ uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de - meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een _____ schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering _____ voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een - vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders - aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering _____ bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier - weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan _____ ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders _____ worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste _____ vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de - tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit - kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of _____ vertegenwoordigde bestuurders. _____
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig - zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde - komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de - door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden - van vergaderingen niet in acht genomen. _____
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering _____ besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de _____ secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de - voorzitter als notulen wordt bewaard. _____
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____



Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven — worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van — de geldig uitgebrachte stemmen. —

5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming — verlangen. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de — vergadering. —

Bestuur: defungeren —

Artikel 7 —

Een bestuurder defungeert: —

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; —
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
- c. door zijn aftreden; —
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders, mits het bestuur uit tenminste drie personen bestaat; —
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. —

Vertegenwoordiging —

Artikel 8 —

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. —
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee — gezamenlijk handelende bestuurders. —
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen — derden beroep worden gedaan. —
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, — alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die — volmacht te vertegenwoordigen. —

Boekjaar en jaarstukken —

Artikel 9 —

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de — eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze — een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, — bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te — bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de — stichting kunnen worden gekend. —
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. —
De balans en de staat van baten en lasten worden onderzocht door — een door het bestuur aangewezen registeraccountant, accountant- —



administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van —
artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. _____

Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het —
bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring —
omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. _____

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, —
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te —
bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de —
op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op —
een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits —
de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der —
gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd —
beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden —
gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die —
onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur —
(nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het —
bepaalde in artikel 11 lid b. van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

- a. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. _____
- b. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen —
worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders —
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
- c. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot —
stand komen. _____
- d. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte —
te verlijden. _____
- e. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de —
wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van —
het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel —
11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming —
van het liquidatiesaldo vastgesteld welke bestemming dient te zijn een —
algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling —



als de stichting. _____

In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het _____ liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld waarbij eveneens de - hiervoor onder 12.3. genoemde bestemmingseis geldt. _____

4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuursleden, tenzij - bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de - ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn - onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. -
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van - het Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

Slotbepalingen _____

Artikel 13 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, - beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare - communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift _____ blijkt. _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december - tweeduizend twaalf. _____

Tenslotte verklaarde de comparant voor de tenuitvoerlegging van deze - akte domicilie te kiezen ten kantore van de bewaarder van deze minuut. - De comparant is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE, opgemaakt in minuut, is verleden te Hellevoetsluis, op - de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon _____ opgegeven en toegelicht. _____

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de - akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de - akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna, eerst door de - verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

